

**«Дорожная карта» организации и проведения  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего  
и среднего общего образования  
в МБОУ СОШ № 63 в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>Анализ работы по подготовке и проведению ГИА в 2018 году</b>			
1.	Статистический анализ результатов ГИА-2018года, анализ причин получения обучающимися неудовлетворительных результатов по учебным предметам при сдаче ГИА	август 2018	Бабак Е.Н.
2.	Анализа планов подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования предметных МО в 2018 году	октябрь-ноябрь 2018	Бабак Е.Н.
3.	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	Меркулова И.А., председатели МО
4.	Проведение анализа результатов работы МБОУ СОШ №63 по подготовке и проведению ГИА в 2018 году	октябрь - ноябрь 2018	Бабак Е.Н.
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Организация и участие в проведении краевых диагностических работ, ВПР	по отдельному плану	Бабак Е.Н., Меркулова И.А.
2.	Организация участия в обучающих городских семинарах для участников ГИА	по отдельному плану	Меркулова И.А.
3.	Оказание методической консультативной помощи учителям и обучающимся при подготовке к ГИА	по необходимости	Меркулова И.А.
4.	Участие в краевых обучающих семинарах с тьюторами, руководителями методических объединений и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА	февраль 2019	Меркулова И.А.
5.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче математики и русского языка, предметов по выбору	сентябрь 2018-май 2019	Бабак Е.Н., Меркулова И.А., учителя-предметники
<b>Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9</b>			
1.	Проведение информационно-разъяснительной работы в соответствии с нормативными документами МО РФ, МОН КК	ноябрь 2018 – март 2019	Бабак Е.Н., классные руководители
2.	Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к её проведению	сентябрь 2018-май 2019	Бабак Е.Н.
<b>Финансовое обеспечение ГИА</b>			
1.	Оформление МК с учителями, привлекаемыми к ГИА (в случае необходимости)	март – август 2018	Бабак Е.Н.

<b>Обучение лиц, привлекаемых к ГИА</b>			
1.	Обеспечение обучения членов предметных комиссий по проверке выполнения экзаменационных заданий ГИА	февраль – март 2018	Бабак Е.Н.
2.	Участие в обучении с последующим тестированием ответственных за организацию проведения ГИА	февраль – апрель 2018	Бабак Е.Н.
3.	Обеспечение обучения с последующим тестированием: - руководителей ППЭ; - уполномоченных представителей ГЭК	февраль – апрель 2018	Бабак Е.Н.
4.	Обеспечение участия в обучении с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - общественных наблюдателей	по отдельному плану	Бабак Е.Н.
5.	Обеспечение обучения членов конфликтной комиссии	по отдельному плану	Бабак Е.Н.
<b>Организационное сопровождение ГИА</b>			
1.	Участие в ГИА в дополнительные сроки	август-октябрь 2018 (при необходимости)	Бабак Е.Н.
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году из числа лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2018	Бабак Е.Н.
3.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА	ноябрь 2018 - июль 2019	Бабак Е.Н.
4.	Внесение вопросов подготовки к ГИА в ежемесячный план работы МО	до 25 числа каждого месяца	Меркулова И.А.
5.	Подготовка документов по подготовке и проведению ГИА	сентябрь 2018-июнь 2019	Бабак Е.Н.
6.	Подготовка предложений в состав государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК)	октябрь 2018 – ноябрь 2018	Бабак Е.Н.
7.	Организация участия в ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию (по необходимости)	Бабак Е.Н.
8.	Организация работы граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей	сентябрь 2018 - июнь 2019	Бабак Е.Н.
9.	Формирование и ведение региональной информационной системы, внесение сведений в региональную информационную систему	по отдельному графику, согласно плану ФЦТ	Бабак Е.Н.
10.	Проведение мониторинга обучающихся, претендующих на сдачу ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2018-март 2019	Бабак Е.Н.
11.	Организация работы лиц, привлечённых к организации ГИА (руководители ППЭ, уполномоченные члены ГЭК, организаторы)	февраль – июнь 2019	

Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Участие в краевых, муниципальных совещаниях по организации проведения ГИА в ОО	сентябрь 2018– май 2019	Бабак Е.Н.
2.	Организация информационно-разъяснительной работы; знакомство с нормативными и распорядительными документами по ГИА-9; проведение общешкольных родительских собраний, классных часов с обучающимися, совещаний и семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА	сентябрь 2018- май 2019	Бабак Е.Н.
3.	Информирование участников ГИА: на сайте МБОУ СОШ №63, с помощью размещения информации на стендах, в школьной библиотеке	сентябрь 2018- май 2019	Бабак Е.Н.
4.	Участие в краевых родительских собраниях, в том числе в режиме видеоконференции	сентябрь 2018- май 2019	Бабак Е.Н.
5.	<p>Проведение школьных родительских собраний, классных часов, посвящённым ГИА-2019.</p> <p><b>ГИА-11:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (ИС);</li> <li>2) О сроках проведения ИС;</li> <li>3) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС;</li> <li>4) О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11;</li> <li>5) О сроках проведения ГИА-11;</li> <li>6) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11;</li> <li>7) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА-11.</li> </ol> <p><b>ГИА-9:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>2) О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</li> <li>3) О сроках проведения ГИА-9;</li> <li>4) О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>5) О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;</li> <li>6) О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА-9.</li> </ol>	сентябрь 2018– май 2019	Бабак Е.Н., классные руководители
6.	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам (сайт ГБОУ ИРО КК).	В течение года	Педагог-психолог
7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года (сайт ГБОУ ИРО КК).	ноябрь – декабрь, 2018	Бабак Е.Н.
8.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2019 году:	март – апрель 2019	Бабак Е.Н., кл. руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) О выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>2) О психологической готовности к ГИА;</li> <li>3) Об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>4) О дополнительных материалах при сдаче ГИА;</li> <li>5) О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>6) О сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.</li> </ul>		
9.	ИРР с обучающимися, имеющими статус ОВЗ, их родителями (законными представителями)	сентябрь 2018– май 2019	Бабак Е.Н., кл. руководители
10.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА.	В течение года	Бабак Е.Н.
11.	Организация информирования участников ГИА: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) О результатах КДР;</li> <li>2) О методической поддержке готовности ГИА (сайт ГБОУ ИРО КК).</li> </ul>		
<b>Контроль за работой классных руководителей, учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-2018</b>			
1.	Осуществление контроля наличия и функционирования у классных руководителей и учителей-предметников систем мониторинга качества образования	сентябрь 2018- март 2019	Бабак Е.Н.
2.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно–разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с обучающимися и их родителями	октябрь 2018– март 2019	Бабак Е.Н.
3.	Осуществление контроля за реализацией «Дорожной карты» по подготовке к проведению ГИА-2019.	январь - апрель 2019	Бабак Е.Н.
4.	Проведение собеседований с классными руководителями, учителями-предметниками, обучающимися и их родителями по организации подготовки ГИА в 2019 году.	сентябрь 2018 - апрель 2019	Бабак Е.Н.
5.	Осуществление контроля за ходом подготовки к проведению экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ согласно ВШК, использованием демоверсий ФИПИ.	сентябрь 2018 - апрель 2019	Бабак Е.Н.

Заместитель директора по УВР

Е.Н. Бабак